



## КОНТАКТЫ

**Телефон:**

+7(964)3095281

**Email:**

a9643095281@yandex.ru

# Гапонова Юлия Юрьевна

## 👤 ЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

**Гражданство:** Российская Федерация

**Город проживания:** г. Североморск, Мурманская область

**Образование:** Высшее

**Дата рождения:** 10.09.1984 г.

**Пол:** женский

**Семейное положение:** Замужем, сын 10 лет

## 📁 ОПЫТ РАБОТЫ

**10.2006-07.2007** Муниципальное учреждение культуры  
«Центр досуга молодежи» г. Североморск

**Должность:** Методист 1 категории

**Обязанности:** организация мероприятий для молодежи

**07.2007-10.2010** Муниципальное учреждение культуры  
Дворец культуры «Строитель» г. Североморск

**Должность:** Заведующая сектором по работе с молодёжью

**Обязанности:** организация мероприятий для молодежи

**10.2010 - 10.2019** Муниципальное учреждение культуры  
Дворец культуры «Строитель» г. Североморск

**Должность:** Заведующая отделом культурно-массовой работы

**Обязанности:** разработка проектов, организация работы  
отдела, продвижение культурного продукта, аналитика,  
организация мероприятий для всех категорий населения

**11.2019 – 09.2023** Муниципальное учреждение культуры  
Дворец культуры «Строитель» г. Североморск

**Должность:** заместитель директора

**Обязанности:** стратегическое планирование работы  
учреждения, внешние связи, разработка проектов,  
продвижение культурного продукта, аналитика, организация  
мероприятий для всех категорий населения.

**09.2023 – 07.2024** Министерство культуры Мурманской  
области **Должность:** Главный специалист управления сферы  
культуры и искусства Министерства культуры Мурманской  
области.

## ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА

Коммуникабельность  
Инициативность  
Доброжелательность  
Креативность  
Целеустремленность  
Легкообучаемость  
Мобильность  
Грамотность  
Порядочность  
Аналитический склад ума  
Стрессоустойчивость  
Энергичность  
Самостоятельность

## ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Организаторские способности  
Эффективное ведение переговоров  
Навыки публичных выступлений  
Работа с текстами  
Многозадачность

## КОМПЬЮТЕРНЫЕ НАВЫКИ

- Работа с документами
- Работа с электронной почтой
- Работа в интернете
- Microsoft Word
- Microsoft Excel

## ОБРАЗОВАНИЕ

### Высшее образование

**2006г.** Мурманский государственный педагогический университет, квалификация Учитель культурологии по специальности «Культурология».

Диплом с отличием

**2021г.** Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова» «Технология арт-проектирования (от идеи до гранта)»

**2021г.** Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Международная академия подготовки профессиональных кадров в сфере управления, образования, молодежной политики и спорта им. А. Завьялова» «Информационное сопровождение и позиционирование учреждения сферы культуры в социальных сетях»

**2021г.** Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ЦНТИ «Прогресс» «Протокольная служба и организация протокольных мероприятий»

**2021г.** ООО «Эридан» «Психолого-педагогическое сопровождение дистанционных образовательных проектов»

**2022г.** Хакасский государственный университет (ХГУ) имени Н.Ф. Катанова Государственное и муниципальное управление

**2023г.** Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ЦНТИ «Прогресс» Управление культурно-досуговым учреждением

2024г. Мастерская управления "Сенеж" Президентской платформы "Россия - страна возможностей"

---

Мастерская новых медиа поток "Стратегические коммуникации". Мастерская Начальника управления Президента по общественным проектам С.Г.Новикова.

---